

Anexa 5: Programul de protecție socială

Cuprins

1	Responsabilități generale	2
2	Consultarea comunităților	3
3	Consultarea individuală	4
4	Rolul și funcțiile "consorțiului comunitar" (CC).....	5

1 Responsabilități generale

1) Toți **"operatorii minieri"** au obligația de a notifica prin intermediul mijloacelor de informare în masă și de a afișa vizibil, în locurile publice din cadrul comunităților, anunțul care va include următoarele:

- i) anunțul oficial de închidere a **"minei"**, publicat imediat după luarea deciziei de închidere dar nu mai târziu de 28 de zile de la data deciziei respective.
- ii) un plan al suprafeței **"minei"** inclusiv clădirile, prezentând indicații despre utilizarea viitoare a acestora și o invitație către factorii locali de a contribui cu idei pentru utilizarea finală a clădirilor și a terenurilor într-o perioadă limitată, dar nu mai mare 3 luni;
- iii) comunicarea programului de reducere a personalului și trecere în șomaj de către Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională cu 60 de zile înainte de începerea disponibilizărilor conform OUG 98/1999.

2) Toți operatorii minieri selectați pentru închidere trebuie să aleagă și să desemneze un Comitet Director de Contact, al cărui rol general va fi să asigure un centru de consiliere colectivă și individuală pentru persoanele care vor fi disponibilizate și pentru comunitățile afectate precum și o evaluare a rezultatelor acestora. Persoana desemnată din cadrul acestui comitet va fi directorul pentru relația cu comunitatea și responsabilitățile sale specifice vor include:

- a) să stabilească un mod de informare și consiliere a personalului care va fi disponibilizat, prin următoarele mijloace:
 - i) lucrul cu principalele organizații sindicale
 - ii) organizarea de servicii de consiliere și consultanță pentru personalul disponibilizat și familiile lor, cu accent pe instruirea acestora pentru a-și căuta locuri de muncă;
 - iii) să-și sincronizeze activitatea cu activitățile desfășurate de către agențiile județene de ocupare și formare profesională și **"ANDIPRZM"**;
 - iv) organizarea de servicii de sprijin și de consultanță psihologică pentru personalul disponibilizat și familiile lor;
 - v) răspândirea de broșuri privind drepturile sociale ale personalului disponibilizat;
 - vi) organizare de grupuri de interes comunitar;
 - vii) stabilirea unui mecanism de implicare comunitară în lucrările specifice procesului de închidere a minelor, cum sunt reabilitarea mediului și protecția socială prin:
 - viii) asistarea primăriei locale la înființarea **"consorțiului comunitar"**;
- b) punerea la dispoziția **"consorțiului comunitar"** a informațiilor privind progresul activităților de închidere a **"minei"**.
- c) includerea în **"PTIMRM"** și în alte documente relevante privind închiderea **"minei"** a sugestiilor propunerilor și ideilor venite din partea membrilor **"consorțiului comunitar"**;
- d) colaborare strânsă cu instituțiile implicate pentru ca planul de închidere a minei să reflecte în primul rând nevoile și interesele comunității locale;

- e) inițierea de sondaje privind activitățile legate de piața muncii, a preocupărilor, acțiunilor și inițiativelor ONG-urilor din regiune și asupra oportunităților pe care le oferă zona;
 - f) informarea publicului asupra progresului activității de închidere a **"minei"**;
 - g) coordonarea împreună cu **"ANDIPRZM"** a activității instituțiilor de dezvoltare economică și socială cu cea a donatorilor din zona prin contact personal și prin colaborarea cu ONG-urile având ca preocupare dezvoltarea socială și economică a zonei;
 - h) menținerea legăturii cu organizațiile locale relevante pentru asigurarea implicării comunității în promulgarea *programelor de protecție socială*;
 - i) menținerea legăturii cu organizațiile relevante pentru a asigura implicarea comunității în dezvoltarea **"planului de refacere a mediului"**
 - j) furnizarea de asistență pentru servicii de secretariat **"consorțiului comunitar"**
- 3) **"Directorul de legătură cu comunitatea"** va fi desemnat în baza unor aptitudini dovedite privind experiența în medierea muncii, dezbateri publice, consilierea pentru ocuparea și formarea profesională.

2 Consultarea comunităților

(1) "Operatorul minier" are obligația ca în îndeplinirea programului de protecție socială să organizeze și să desfășoare consultarea comunităților.

Toate unitățile miniere selectate pentru închidere trebuie să îndeplinească programul de protecție socială și au obligația să asigure și să dezvolte un proces consultativ al comunităților.

(2) **"Operatorul minier"** va acționa din proprie inițiativă suplimentar față de cele prevăzute în lege, în conformitate cu prevederile prezentului manual, suportând costurile aferente asumându-și obligația să:

a) asiste primăriile din localitățile afectate de întreruperea activității miniere la înființarea și organizarea **"consorțiilor comunitare"** și să asigure secretariatul acestora;

b) inițieze și organizeze procesul de consultare a comunităților prin responsabilitatea **"directorului de legătură cu comunitatea"**, anterior deciziei de închidere a **"minei"** prin:

B.1. Consultarea colectivă a comunităților constând în:

- inițierea și organizarea de întâlniri cu membrii comunității pe teme de interes comun generate de încetarea activității respectiv închidere a **"minei"**;
- participarea activă la acțiunile desfășurate în cadrul **"consorțiilor comunitare"**;
- realizarea de sondaje și publicarea rezultatelor acestora cu privire la piața muncii, aptitudinile și meseriile ce pot fi însușite de către personalul disponibilizat, la posibilitățile de cerere de noi locuri de muncă etc.;
- implicarea entităților interesate în pregătirea proceselor specifice de închidere a minelor (programe sociale și de refacere a mediului);
- publicitatea progresului înregistrat și a constrângerilor întâmpinate prin mass-media

- organizarea de zile ale "**ușilor deschise**" pentru a face publice progresele înregistrate.

Consultarea colectivă se va organiza și desfășura cu sprijinul organizațiilor sindicale, a "**operatorului minier**", a autorităților locale folosind mass-media, panouri informative, întâlniri profesionale etc.

3 Consultarea individuală

Consultarea individuală prin :

- politica "**ușilor deschise**" pentru a primi întrebările publicului;
- informarea publicului asupra progresului prin broșuri, pliante, panouri informative amplasate în instituții și locuri publice, întâlniri cu persoane individuale, grupuri și mass-media;

Consultarea personalului ce urmează a fi disponibilizat:

1. "**Operatorul minier**" prin "**directorul de legătură cu comunitățile**" va solicita agenției județene de ocupare și formare profesională în baza O.U.G. 98/1999, art. 46 servicii de:

a) consilierea privind:

- i) prevederile legale referitoare la protecția socială a șomerilor și la reintegrarea lor profesională;
- ii) plasarea pe locurile de munca vacante existente pe plan local și instruirea în modalități de căutare a unui loc de munca;
- iii) reorientarea profesională în cadrul sau în afara unității angajatoare, inclusiv prin cursuri de instruire de scurta durată;
- iv) sondarea opiniei salariaților și informarea acestora cu privire la măsurile active de combatere a șomajului;

b) măsuri active de combatere a șomajului:

- i) activități pregătitoare pentru recrutarea și instruirea de personal în vederea realizării măsurilor active;
- ii) activități de furnizare a serviciilor și de acordare a asistenței de specialitate pentru beneficiarii măsurilor active;
- iii) activități de evaluare a măsurilor active.

2. "**Operatorul minier**" va acționa din proprie inițiativă **suplimentar față de cele prevăzute în lege și în** conformitate cu prevederile prezentului manual suportând cheltuielile aferente, asumându-și obligația să organizeze și să conducă prin "**directorul de legătură cu comunitatea**", anterior încetării activității miniere, consultanță la nivelul forței de muncă, asigurând:

c) Consultarea colectivă a personalului ce urmează a fi disponibilizat, prin:

- i) principalele organizații sindicale și profesionale;
- ii) întâlniri colective la nivel de grupe, formații, sectoare, mine, activități generale, activități de procesare, etc.;
- iii) panouri informative;
- iv) editarea și distribuirea de pliante de informare publică;

- d) Consultarea individuala a persoanelor ce urmează a fi disponibilizate prin:
- i) servicii de consiliere și sprijin în căutarea unui loc de muncă
 - ii) servicii de sprijin și consiliere psihologică

4 Rolul și funcțiile "consorțiului comunitar" (CC)

1. Rolul principal al "consorțiului comunitar" va fi acela de a se constitui într-o entitate a societății civile, incluzând reprezentanți ai tuturor organizațiilor relevante de drept public sau privat din zona în vederea asigurării ca toate acestea sunt permanent invitate să participe la activitățile specifice închiderii "minelor" așa cum sunt disponibilizările colective, măsurile de protecție socială și lucrările refacere a mediului și sunt informate în permanență asupra progreselor realizate.

2. Elaborarea planului de acțiune local reprezintă sarcina relevantă asumată de "consorțiul comunitar".

Pentru a fi reprezentativ "**consorțiul comunitar**" trebuie să includă în mod obligatoriu participarea reprezentanților entităților așa cum sunt primăriile, prefectura, direcțiile de sănătate publică, poliția, biserica, inspectoratele de învățământ, inspectoratele de cultură, agențiile județene de ocupare și formare profesională, "**autoritățile teritoriale de mediu**", sindicatele, patronatele, băncile, agențiile de dezvoltare regională, "**ANDIPRZM**", "**MIR**", ONG-uri cu preocupări în domeniul reconstrucției economice și reabilitării ecologice a regiunii, donatori, precum și alte entități considerate relevante de către primari și consilierii locali.

Funcțiile "**consorțiului comunitar**" vor fi:

- i) elaborarea planului de acțiune local;
- ii) analiza documentațiilor privind închiderea minelor în scopul enunțării de sugestii, propuneri și idei, reprezentând contribuții la procesul de închidere a minei în domeniul dezvoltării unui program de protecție socială și de reabilitare a mediului cât mai satisfăcător pentru comunitate, asigurându-se că toate interesele locale sunt incluse;
- iii) solicitarea de clarificări la *directorul de legătură cu comunitatea* privind diversele probleme legate de procesul de închidere a minei;
- iv) asigurarea asistentei în dimensiunea informațiilor publice;

"**Operatorul minier**", în realizarea sarcinilor ce-i revin din "**programul de protecție socială**" va organiza, înființa și finanța, în interiorul comunității, **centre de acomodare socială** prin care se vor furniza serviciile prevăzute în prezentul manual personalului disponibilizat, ce urmează a se disponibiliza, precum și membrilor și autorităților din comunitățile afectate.