

EMITENT: MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 67 din 26 ianuarie 2011

În temeiul prevederilor:

- art. 12 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;
- art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.634/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, cu modificările și completările ulterioare; și
- art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.419/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,

ministrul mediului și pădurilor, ministrul economiei, comerțului și mediului de afaceri și președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale emit următorul ordin:

ART. 1

Se aprobă Procedura pentru aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzută în anexa nr. 1.

ART. 2

Se aprobă Normativul de conținut al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzut în anexa nr. 2.

ART. 3

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 4

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,  
Laszlo Borbely

Ministrul economiei, comerțului  
și mediului de afaceri,  
Ion Ariton

Președintele Agenției Naționale  
pentru Resurse Minerale,  
Alexandru Pătruți

ANEXA 1

PROCEDURA  
pentru aprobarea planului de gestionare a  
deșeurilor din industriile extractive

ART. 1

Planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive se întocmește conform prevederilor cap. III din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive.

ART. 2

Obiectivele planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008.

ART. 3

Planul de gestionare a deșeurilor provenite din activitățile de extracție va respecta Normativul de conținut al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.

ART. 4

(1) Operatorii/Titularii de activitate elaborează planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive pentru reducerea, tratarea, valorificarea și eliminarea acestora, având în vedere principiul utilizării durabile a resurselor minerale și cele mai bune tehnici disponibile.

(2) Planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se elaborează odată cu studiul de fezabilitate privind activitatea de exploatare, ca anexă a acestuia, preluând și detaliind planul de management al deșeurilor/reziduurilor miniere, potrivit prevederilor art. 6 din Instrucțiunile tehnice privind conținutul-cadru al Studiului de fezabilitate pentru

valorificarea resurselor minerale și protecția zăcămintului, aprobate prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale nr. 175/2005.

(3) Planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se depune la compartimentele de inspecție teritorială din cadrul Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, care îl analizează și întocmesc o notă de constatare în termen de 20 de zile calendaristice de la depunere.

(4) Nota de constatare împreună cu planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se transmit de către operator/titular Agenției Naționale pentru Resurse Minerale spre avizare, însoțite de documentațiile prevăzute la art. 20 alin. (1) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 10 zile calendaristice.

(5) În situația în care documentația prezentată nu întrunește cerințele tehnice pentru a fi avizată, Agenția Națională pentru Resurse Minerale cere operatorului/titularului de activitate să aducă completările/modificările solicitate conform termenului stabilit.

(6) Agenția Națională pentru Resurse Minerale reanalizează documentația și aprobă sau respinge de la avizare planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă în cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea completărilor/modificărilor.

(7) În funcție de cantitatea de deșuri generată de activitatea de explorare, Agenția Națională pentru Resurse Minerale solicită elaborarea unui plan de gestionare a deșeurilor din industria extractivă și pentru perioada de explorare geologică.

(8) Planul pentru gestionarea deșeurilor din industria extractivă, avizat de Agenția Națională pentru Resurse Minerale, se depune de către operator/titular, în termen de 10 zile calendaristice de la avizare, la autoritatea competentă pentru protecția mediului pe a cărei rază teritorială se situează instalația pentru deșuri, în vederea aprobării.

(9) Aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă de către autoritatea competentă pentru protecția mediului se realizează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației.

(10) Dacă documentația întocmită nu respectă prevederile cap. III din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008, autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită operatorului/titularului de activitate completările/modificările necesare.

(11) În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită operatorului/titularului de activitate completări/modificări ale documentației, operatorul/titularul reia procedura de avizare potrivit prevederilor alin. (3)-(8).

(12) Autoritatea competentă pentru protecția mediului reanalizează documentația și aprobă sau respinge planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă în cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației complete.

(13) Autoritățile competente care au avizat/aprobat planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă păstrează câte unul dintre cele 3 exemplare originale ale planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă.

(14) Operatorul/Titularul de activitate/Instituția care gestionează programul de monitorizare postînchidere are obligația de a păstra documentația pe toată perioada de monitorizare postînchidere.

(15) Operatorul/Titularul de activitate are obligația de a transmite o copie a planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în termen de 10 zile calendaristice de la aprobarea acestuia.

#### ART. 5

(1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale, prin compartimentele de inspecție teritoriale și autoritățile competente pentru protecția mediului, urmărește îndeplinirea măsurilor stabilite în planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă.

(2) Revizuirea planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă potrivit art. 10 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 se realizează pe baza documentelor prevăzute la art. 9 din aceeași hotărâre, precum și a documentelor care cuprind modificările care au intervenit de la ultima aprobare a planului.

(3) Cu 45 de zile înainte de data revizuirii, operatorul/titularul de activitate înaintează spre aprobare autorității competente pentru protecția mediului documentația prevăzută la alin. (2), avizată în prealabil de Agenția Națională pentru Resurse Minerale.

#### ART. 6

Operatorii economici/Titularii care au obținut licența de exploatare și autorizația/autorizația integrată de mediu anterior datei de intrare în vigoare a prezentei proceduri sunt obligați ca în termen de 6 luni să întocmească planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

#### ART. 7

(1) Aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive are loc în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de obținere a acordului de mediu pentru instalațiile noi.

(2) Aprobarea planului/Aprobarea planului revizuit de gestionare a deșeurilor din industriile extractive se realizează cu respectarea prevederilor art. 21 alin. (3) și (4), art. 22 și 23 din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008, în cadrul procedurii de revizuire/actualizare a autorizației/autorizației integrate de mediu.

#### ANEXA 2

NORMATIV DE CONȚINUT

al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

I. Introducere

A. Prezentarea operatorului/titularului de activitate:

- a) sediul social;
- b) datele de contact (adresă, telefon, fax, e-mail);
- c) statutul juridic;
- d) activitatea principală;
- e) amplasamentul propus al instalației pentru deșeuri, inclusiv orice amplasamente alternative posibile;
- f) alte informații.

B. Informații referitoare la:

- a) generalități privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;
- b) prezentarea legislației europene în domeniu;
- c) prezentarea legislației naționale în domeniu;
- d) prezentarea politicii naționale în sectorul gestionării deșeurilor din industriile extractive și a principiilor prevenirii generării deșeurilor;
- e) obiectivele planului de gestionare a deșeurilor.

II. Instalații existente de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

A. Performanțele realizate, dacă este vorba de revizuirea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

B. Descrierea procesului de exploatare, preparare/prelucrare a resursei minerale care generează deșeuri

C. Caracterizarea deșeurilor și a cantității de deșeuri estimate:

a) surse de deșeuri: caracterizare conform prevederilor Deciziei 2009/359/CE din 30 aprilie 2009 de completare a definiției deșeurilor inerte, în aplicarea articolului 22 alineatul (1) litera (f) din Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive, și ale Deciziei 2009/360/CE din 30 aprilie 2009 de completare a cerințelor tehnice pentru caracterizarea deșeurilor stabilite de Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;

b) clasificarea instalației în funcție de deșeurile depozitate, conform prevederilor anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 și ale Deciziei 2009/337/CE din 20 aprilie 2009 privind definirea criteriilor de clasificare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în conformitate cu anexa III la Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;

c) fluxurile de deșeuri.

D. Modalitățile de depozitare și tratare a deșeurilor:

- a) descrierea instalației pentru deșeuri;
- b) descrierea tehnologiilor de tratare/depozitare a deșeurilor;
- c) descrierea metodei de depozitare și de clasificare a instalației de deșeuri;
- d) date geotehnice, geologice și hidrogeologice privind amplasamentul instalației de deșeuri;
- e) sistemul de transport al sterilului;
- f) situația terenurilor ce vor fi afectate de depozitul de deșeuri;
- g) prezentarea măsurilor preventive pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu;
- h) identificarea pericolelor de accidente.

E. Proceduri de control și monitorizare a depozitelor de deșeuri/reziduuri din industriile extractive:

- a) date generale;
- b) monitorizarea instalațiilor de depozitare a deșeurilor din industriile extractive;
- c) închiderea sistemelor de depozitare a deșeurilor;
- d) evidența înregistrărilor.

F. Planul de închidere și proceduri postînchidere și monitorizare a depozitelor de deșeuri-reziduuri din industriile extractive:

- a) obiectivele închiderii;
- b) calendarul realizării obiectivelor;
- c) planificarea reabilitării;
- d) situația reabilitării.

G. Măsuri pentru prevenirea/diminuarea impactului asupra factorilor de mediu

H. Planul de intervenție pentru situații de urgență și avarii, scenariile de accidente

I. Evaluarea obiectivelor anterioare (când este cazul).

III. Instalații noi de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

A. Ipoteze de planificare (prognoze de generare)

B. Stabilirea obiectivelor pentru:

- a) fluxurile de deșeuri;
- b) surse de deșeuri;
- c) opțiuni de gestionare a deșeurilor.

C. Planul de acțiune (inclusiv măsurile de realizare a obiectivelor) trebuie să prevadă introducerea indicatorilor de performanță.

D. Sistemele de colectare și transport

E. Prezentarea instalației pentru gestionarea deșeurilor:

- a) descrierea tehnologiilor de tratare/depozitare a deșeurilor;
  - b) descrierea metodei de depozitare și de clasificare a instalației de deșeuri;
  - c) date geotehnice, geologice și hidrogeologice privind amplasamentul instalației de deșeuri;
  - d) sistemul de transport al sterilului;
  - e) situația terenurilor ce vor fi afectate de depozitul de deșeuri;
  - f) prezentarea măsurilor preventive pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu;
  - g) identificarea pericolelor de accidente.
- F. Proceduri de control și monitorizare a depozitelor de deșeuri/reziduuri din industriile extractive:
- a) date generale;
  - b) monitorizarea instalațiilor de depozitare a deșeurilor din industriile extractive;
  - c) închiderea sistemelor de depozitare a sterilelor.
- G. Planul de închidere și proceduri postînchidere și monitorizare a depozitelor de deșeuri-reziduuri din industriile extractive:
- a) obiectivele închiderii;
  - b) calendarul realizării obiectivelor;
  - c) planificarea reabilitării.
- H. Responsabilitățile factorilor implicați
- I. Costuri aferente gestionării deșeurilor din industriile extractive și precizarea surselor de finanțare pentru gestionarea instalațiilor pentru deșeuri din industriile extractive (inclusiv pentru intervenție în caz de accident, reabilitare după un accident, închidere și ecologizare, monitorizare și întreținere după închidere)
- J. Sinteza cantităților de deșeuri de extracție și clasificări
- K. Sinteza gradului de realizare a obiectivelor
- L. Lista planșelor (deșeuri de extracție).

-----